

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Данауровская начальная школа —
детский сад» Чистопольского
муниципального района Республики
Татарстан

Татарстан Республикасы Чистай
муниципаль районы «Данауровка
башлангыч мәктәп - балалар
бакчасы» муниципаль бюджет гомуми
белем учреждениесе

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«01» 09 2023 г.

№ 41

« Об обеспечении питанием воспитанников и обучающихся в МБОУ на I полугодие 2023-2024 учебного года»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Постановлений Исполнительного комитета Муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан от 15.06.2023 г. №359 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Чистопольского муниципального района на I полугодие 2023-2024 учебного года», № 360 от 15.06.2023 г. «Об организации бесплатного горячего питания, получающих начальное общее образование в ОО Чистопольского муниципального района РТ на 2023-2024 уч. год, №681 от 25.10.2023г. «О мерах поддержки семей(членов семей) граждан, призванных на военную службу по мобилизации и проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации», № 453 от 01.08.2023г. «О внесении изменения в постановление ИК ЧМР РТ от 15.06.2023г. № 359 «Об организации питания обучающихся в ОО ЧМР на I полугодие 2023-2024 уч. года», «Об организации бесплатного горячего обучения обучающихся, получающих начальное общее образование в ОО ЧМР РТ №445 от 07.07.2022г. «Об утверждении Положения о выплате обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных ОУ ЧМР РТ, получающим образование на дому, денежной компенсации стоимости питания», № 361 от 15.06.2023г. «Об организации горячего питания воспитанников дошкольных образовательных организаций ЧМР РТ, приказа МКУ «Управление образования ИК ЧМР РТ» от 07 августа 2023г. № 701

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Обеспечить соответствующие условия для организации питания воспитанников и учащихся – оставляю за собой
- 1.2. Осуществлять организационную работу по вопросам питания детей: назначить и контролировать работу ответственных за питание лиц, на которых возложены обязанности учета и контроля организации питания воспитанников и обучающихся и пропаганды гигиенических основ с привлечением медицинского персонала – оставляю за собой.
- 1.3. Предоставлять отчетную документацию и информацию по организации питания до 10 числа месяца, следующего за отчетным, главному

Верно
Директор:
Уполномоченный

- 2.1. Соблюдать нормативы финансовых затрат на организацию питания детей – завхоз Латыпова Г.Ш.
- 2.3. Рекомендовать педагогическому персоналу проводить санитарно-просветительскую работу с родителями воспитанников по вопросам питания: ответственные учителя начальных классов Абдуллина Р.Р., Абитова К.Р., воспитатели Петрова А.Н., Нигматуллина А.А.
- 2.4. Повару Хайдаровой А.Н. вменить в обязанность ежедневно оставлять суточную пробу готовой продукции в следующих объемах: порционные – в полном объеме; первое блюдо и гарниры – не менее 100 грамм в отдельную посуду и хранить пробы в течение 48 часов в специальном холодильнике при температуре +2-6 градусов С.
- проводить С-витаминизацию блюд – повар Хайдарова А.Н.
- для соблюдения питьевого режима в МБОУ проводить кипячение воды через каждые 3 часа (08.00, 11.00, 14.00) – повар Хайдарова А.Н.
- 2.5. Ежедневно осуществлять контроль за качеством и калорийностью рациона питания – оставляю за собой;
- 2.6. Обеспечить 100 % бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование на 1 полугодие 2023-2024 учебного года, в рамках государственной программы Российской Федерации « Развитие образования » из расчета 64 рубля 19 копеек ежедневно на одного обучающегося – завхоз Латыпова Г.Ш.
- 2.7. Стоимость питания для воспитанников ОО из расчета нормативов расходов на продукты питания, рублей в день на воспитанника общеразвивающей разновозрастной группы при 12 часовой работе ОО от 3-х и до прекращения образовательных отношений 116 рублей 79 копеек – завхоз Латыпова Г.Ш.
- 2.8. Осуществлять контроль в части соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов при организации питания обучающихся – оставляю за собой
- 2.8. Осуществлять общественно-административный контроль за организацией питания в МБОУ в соответствии с Программой административного, производственного и общественного контроля по изготовлению и реализации продукции, услуг для школьного питания совместно с членами «Общественного Совета по питанию» и бракеражной комиссией.
- 2.9. Организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи – ответственные учителя начальных классов Абдуллина Р.Р., Абитова К.Р., воспитатели Петрова А.Н., Нигматуллина А.А.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор


Н.Г. Нигматуллина

С приказом ознакомлены:

 Абдуллина Р.Р.
 Нигматуллина А.А.
 Хайдарова А.Н.